

(簡易版) CUBIC WEBシステム操作マニュアル



株式会社トライアンフ
アセスメントソリューション本部

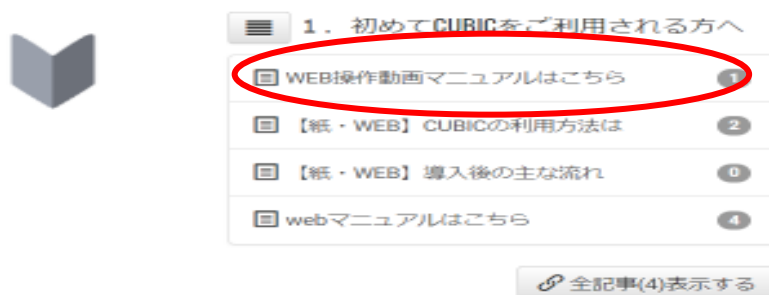
1. WEB操作動画マニュアル

□ 動画マニュアルの閲覧方法(cubic FAQサイトよりご覧いただけます)

① 下記FAQサイトへログイン

FAQ : <http://tekiseicubic.com/support/>

② 「WEB操作動画マニュアルはこちら」をクリック



③ ご覧になりたい内容の動画をクリック

WEB操作動画マニュアルはこちら

CUBIC WEBシステム動画マニュアルはこちら。

▼ご覧になりたい説明をクリック▼

① 分類・区分作成

② 受検者登録(個別登録)

③ 受検者登録(csvインポート)

④ 受検者登録の注意点

⑤ 受検案内メールテンプレート作成


⑥ 受検案内メール送信

⑦ 結果出力

▼このページは???

- 【WEB】CSVインポートがうまくいかない

2. 運用全体のフロー



初期設定

- 分類・区分の設定(受検者を分類するカテゴリ)
 - メールテンプレートの作成 ※CUBIC WEBシステムからメールで受検案内をする場合のみ
 - 結果出力パターンの設定
-

受検者登録 案内

- CUBIC WEBシステムに受検者情報登録
 - 受検者へ案内メール送信
-

受検結果出力

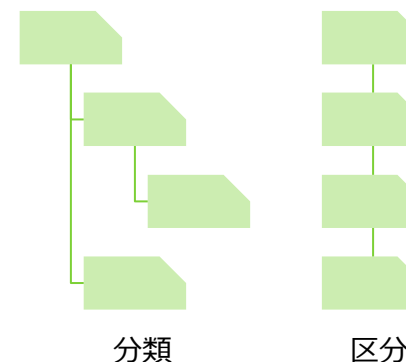
- 出力対象の選択
- 受検結果の出力
- 受検結果ダウンロード

3. 初期設定「分類・区分・メールテンプレート」

□ 分類・区分の設定(受検者を分類するカテゴリ)

分類・区分とは、受検者を管理・分析するためのグループのことです。

- ・分類：複数の階層でグループの設定をすることができます。
基本的に受検者は「分類」で管理します。
※例：職種、用途別（AP、正社員）
- ・区分：一階層でグループの設定をすることができます。
※例：登録日・出力日など



□ メールテンプレートの作成

ナビのように、受検者へ送信するメールテンプレートを作成できます。

(例)

- ・ 受検案内メールテンプレート
- ・ 受検リマインドメールテンプレート

以下の項目は自動変換されます。

- [NAME]：受検者の氏名
- [LOGINID]：受検者のログインID
- [PASSWORD]：受検者のパスワード
- [URL]：受検ページのURL



4. 初期設定「出力パターン」の設定

□ 結果出力パターンの設定

以前登録した出力内容を流用可能
出力形式を3種類の中から選択

帳票の種類を選択可能

職務適性を最大6つ迄選択可能

設定基準を最大5つ迄選択可能

データの並び順を「ID順」、もしくは「フリガナ順」の何れかで選択可能
データのファイル様式を「ID毎(複数)」、乃至は「一括(単一)」の何れかで選択可能

入力内容を「出力パターン」として保存する

上記項目入力完了後、画面下部のこのボタンをクリックし、パターン名を登録

5. 受検者登録「CSVインポート」

以下、受検者情報が事前登録された媒体などを基に受検者登録することを前提とした手順です

□ 媒体などから受検者情報ダウンロード

- 事前に媒体などから、CUBICの案内をする受検者のCSVデータをダウンロード

□ CUBIC WEBシステムに受検者情報登録

- 媒体などからダウンロードしたCSVデータの以下の情報を、CUBICインポート用のCSVフォーマットに貼り付け
 - ▼貼り付ける情報は以下の4点
 - ✓ 氏名
 - ✓ フリガナ
 - ✓ 性別
 - ✓ メールアドレス
- CSVファイル、ファイル選択より上記作成したCSVを選択する。
- 「分類」「区分」を対象となる内容に合わせる。
- ログインID/パスワードの自動生成に✓をする。
- 受検期間を設定する。
- 受検者入力項目にはなにも入れない。
- インポートをクリックする

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
氏名(姓)	氏名(名)	フリガナ(姓)	フリガナ(名)	性別	分類	区分	世代	勤続年数	メールアドレス	個人コード	パスワード

6. 受検案内「CUBIC WEBシステムから送る場合」

以下、CUBIC WEBシステムから受検案内メールを送ることを前提とした手順です

□ 受検案内対象を選択

- 受検者検索画面から、受検案内対象を検索し一覧で表示する。
- 受検案内を送る対象にチェックをし、「選択した受検者にメール送信」をクリック。
- テンプレートで「受検案内」を選択し、差出人名を入力する。
- 「確認」ボタンをクリック。
※テンプレートは貴社用にご修正下さい。
- 内容を確認し、問題なければ「送信」ボタンをクリック。

メール作成・送信

メール作成・送信

配信対象者 1人 [一覧]

テンプレート 受検案内

差出人名

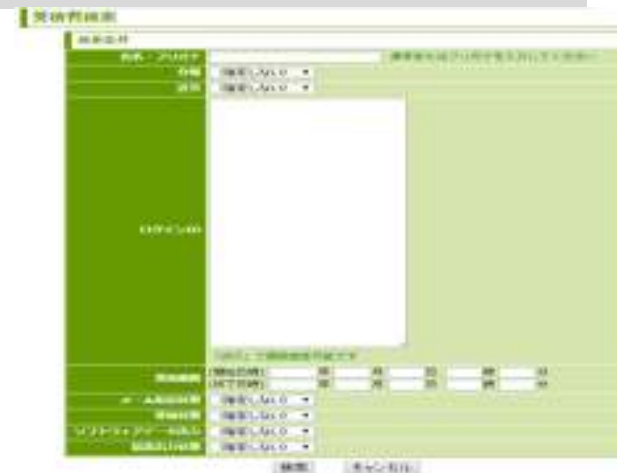
件名 WEB適性検査ご受検のご案内(株式会社***)

本文

[NAME]様
 こんにちは。
 株式会社*** 新卒採用担当です。
 本日は当社選考の「WEB適性検査」のご案内でご連絡いたしました。
 以下の期日までにご受検下さいませよう、お願いいたします。
 ◆受検期日
 ●月●日(●)●●:●● ~ ●月●日(●)●●:●●迄

各文字列は、次のように変換されて送信されます。
 [NAME]: 受検者の氏名
 [LOGINID]: 受検者のログインID
 [PASSWORD]: 受検者のパスワード
 [URL]: 受検ページのURL

入力内容をテンプレートとして登録する **確認** キャンセル



画面3 受検者検索結果

全て選択 | 全て解除

受検者ID	ログインID	パスワード	メール送信	印刷	詳細
0001	00010001	00010001	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	詳細
0002	00020002	00020002	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	詳細
0003	00030003	00030003	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	詳細
0004	00040004	00040004	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	詳細
0005	00050005	00050005	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	詳細

選択した受検者にメール送信 | 選択した受検者を変更 | 選択した受検者を印刷 | 選択した受検者を追加

受検結果出力 | 検索条件を変更

7. 受検結果出力

□ 出力対象の選択

受検者検索機能から、出力状態「未出力」で検索をすることで、適性検査の受検完了、かつ出力していない受検者一覧を表示することが出来ます。

- <検索条件> (検索可能な項目)
- ・氏名・フリガナ
 - ・分類・区分
 - ・ログインID ※「改行」で複数指定可能です
 - ・受検期間
 - ・メール配信状態
 - ・受検状態
 - ・ソフトウェアデータ出力
 - ・結果出力状態

□ 受検結果の出力

出力パターンを指定し、結果を出力
※初期設定(P.5)でご登録されたもの



全6件中1~6件を表示中

全て選択 全て解除

	受検者ID	ログインID	パスワード	メール 配信	結果出力	状態		
<input type="checkbox"/>	00	太郎	UVW3456	plWAbok	-	-	未受検	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	01	次郎	8Zm3rdR	OdQdN4	-	-	未受検	詳細
<input type="checkbox"/>	02	三郎	8WesRdR	XQDkgrE	-	-	未受検	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	03	次郎	plW3TDOe	AdQdY1PT	-	-	未受検	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	04	次郎	88H7GGvr	88esZyf	-	-	未受検	詳細
<input checked="" type="checkbox"/>	05	花子	SDv8d4R	Dx7kydx	-	-	未受検	詳細

< 前へ | 1 | 次へ >

選択した受検者にメール送信 選択した受検者を変更 選択した受検者を削除 実行科目追加

受検結果出力指示 検索条件を変更

8. 受検結果ダウンロード

□ 出力指示一覧からダウンロード対象の選択

- 出力指示一覧より対象人数、時間帯を確認し、「出力」を選択する。
- 出力後、ダウンロード・保存し印刷を行う

TOP > サンプル受検 > サンプル検査 > 受検結果出力 > 出力指示一覧

出力指示一覧

受検結果ダウンロードの準備が出来ました。
以下のリンクからファイルをダウンロードして下さい。

※出力失敗した受検者で結果データの取得に失敗した場合は「復旧」ボタンが付きます。ボタンを押して結果データを再取得してください。
その後「受検結果出力指示」を行う事で帳票を出力できます。

« 前へ | 1 | 次へ »

全18件中 1 ~ 18件を表示中

出力日時	出力指示者	対象者 (失敗)	出力指示履歴削除	
2018年05月08日 14:33	トライアンプ	36人	出力	出力指示履歴削除
2018年05月08日 14:33	トライアンプ	36人	出力	出力指示履歴削除
2017年12月26日 20:17	トライアンプ	1人	出力	出力指示履歴削除
2017年11月27日 09:30		75人 (39人)	出力	出力指示履歴削除
2017年11月10日 15:34	トライアンプ	36人	出力	出力指示履歴削除
2017年10月25日 11:31	トライアンプ	1人	出力	出力指示履歴削除
2017年10月19日 14:28	トライアンプ	34人	出力	出力指示履歴削除
2017年09月19日 18:23	トライアンプ	25人	出力	出力指示履歴削除
2017年09月19日 18:22	トライアンプ	25人	出力	出力指示履歴削除
2017年08月01日 14:27	トライアンプ	9人	出力	出力指示履歴削除
2017年08月01日 14:26	トライアンプ	4人	出力	出力指示履歴削除
2017年06月02日 12:07	トライアンプ	1人	出力	出力指示履歴削除